

INCREMENTS A LA NÒMINA DE DESEMBRE

El mes de desembre la Caixa actualitzarà la nòmina abonant els endarreriments del Plus Conveni i l'actualització de triennis (per a gran part de la plantilla).

ENDARRERIMENTS PLUS CONVENI

Hi ha un increment del Plus Conveni i per regularitzar el corresponent al 2.007 es cobraran els següents endarreriments :

- Una quantitat diferenciada en funció del nivell retributiu (1/4 de sou base)
- Una quantitat lineal de 15 € (el plus per l'any 2.007 és de 255 € i a la nòmina del mes de març ja van abonar 240).

Els empleats que hagin treballat l'any complet cobraran:

NIVELL	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	XIII
1/4 SOU BASE	574,15	483,39	429,00	405,66	392,76	379,86	362,65	350,49	332,16	316,58	282,33	241,35	193,08
PAGA LINEAL	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00
TOTAL	589,15	498,39	444,00	420,66	407,76	394,86	377,65	365,49	347,16	331,58	297,33	256,35	208,08

- Els empleats incorporats durant l'any 2.007 rebran el Plus Conveni proporcionalment al temps treballat.
- Els empleats incorporats posteriorment a la nòmina del mes de març rebran la part proporcional tant dels 255 € com del ¼ de sou base.
- Als empleats que cobren plusos funcionals per exercir certes responsabilitats que tenen establerts uns salaris mínims de referència, se'ls absorbiran els endarreriments.

PLUS ANTIGUITAT (TRIENNIS)

A la nòmina del mes de desembre s' **incrementarà un trienni** als empleats que a data 1/12/2004 es trobessin en els següents supòsits:

- Tenien nivell VI o superior .
- Tenien nivell VII amb més de tres anys en aquest nivell.

Segons la transposició del conveni anterior els empleats que es trobaven en aquesta situació se'ls va incrementar el concepte "antiguitat" en la quantia proporcional al temps meritat de trienni fins aquella data. I es va tornar a iniciar el còmput triennal.

Així a la nòmina de desembre d'aquest any ja hauran meritat un altre trienni i el concepte "antiguitat" s'incrementarà en un 4% del sou base.

Firma:

Nom i cognoms: _____

Oficina / Departament: _____